

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 09 năm 2025

CÔNG KHAI THEO THÔNG TƯ 09/2024/TT-BGDĐT NGÀY 03 THÁNG 6 NĂM 2024
CỦA BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

I. THÔNG TIN CHUNG:

1.1. Tên cơ sở giáo dục:

TRUNG TÂM NGOẠI NGỮ NAM THÀNH

1.2. Địa chỉ trụ sở:

Địa chỉ: 71D Đặng Thúc Vịnh, Ấp 56, xã Đông Thạnh, Tp HCM.

Điện thoại: 0934196019

Email: namthanh@englishcityacademy.edu.vn

Website: Englishcityacademy.edu.vn

1.3 Loại hình cơ sở giáo dục:

Giáo dục thường xuyên ngoài công lập.

1.4 Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu:

Sứ mạng:

Nhận thấy rất nhiều học sinh gặp nhiều khó khăn trong việc vận dụng tiếng Anh trong cuộc sống, đặc biệt là khả năng giao tiếp còn rất nhiều hạn chế đó cũng là điều mà các bậc phụ huynh đang trăn trở; chính vì vậy trung tâm ngoại ngữ Nam Thành được thành lập với tiêu chí đem lại giải pháp cho vấn đề này; song song đó, các bạn học sinh được nắm vững kiến thức từ cơ bản nhất đến nâng cao cho bốn kỹ năng: nghe, nói, đọc, viết. Trung tâm phát triển chương trình giảng dạy Tiếng Anh Thiếu Nhi và Tiếng Anh Thiếu Niên được biên soạn cho học viên cấp 1 và cấp 2 theo chuẩn năng lực ngoại ngữ 6 bậc là nhằm trang bị cho học viên kiến thức và kỹ năng cần thiết về Tiếng Anh, đặc biệt là khả năng giao tiếp về những chủ đề hay hoạt động hàng ngày trong cuộc sống, trường học, nơi vui chơi,... Từ đó tạo nền tảng vững chắc cho học viên để tiến đến học các trình độ cao hơn và điều quan trọng là học viên có thể ứng dụng vào cuộc sống hàng ngày và công việc trong tương lai.

Tầm nhìn:

Ngắn hạn: Phát triển quy mô đào tạo từ 300 học viên ban đầu lên tổng số khoảng 900 học viên độ tuổi từ 6-15 tuổi, tại địa bàn xã Đông Thạnh trong giai đoạn từ 2025-2030.

Dài hạn: đến năm 2035 phát triển hệ thống lên 20 chi nhánh.

Mục tiêu:

90% học viên trung tâm có khả năng giao tiếp tiếng Anh chuẩn quốc tế, các học viên được trang bị kỹ năng ngoại ngữ (tiếng Anh) trình độ trung cấp (có chứng chỉ quốc tế tối thiểu trình độ KET trước khi tốt nghiệp chương trình Trung học cơ sở).

1.5 Quá trình hình thành và phát triển:

Trung Tâm thành lập tháng 03/2025, bắt đầu tuyển sinh và giảng dạy trực tiếp vào tháng 05/2025.

Từ tháng 05/2025 đến tháng 08/2025, Trung Tâm đã tuyển sinh được khoảng 358 học sinh, thời khóa biểu tổng cộng có 16 lớp, mỗi lớp tối đa 25 học sinh.

1.6 Thông tin đại diện pháp luật:

Họ và tên: Huỳnh Nhật Vy

Chức vụ: Giám Đốc Trung Tâm.

Địa chỉ nơi làm việc: 71D Đặng Thúc Vịnh, Ấp 56, xã Đông Thạnh, Tp HCM.

Điện Thoại: 0961052192

II. ĐỘI NGŨ GIÁO VIÊN, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN:

2.1. Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên:

Stt	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					
			TS	ThS	ĐH	CD	TC	Dưới TC
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên:	05			04	01	0	0
I	Giáo Viên:	02			01	01		
1	Dạy Tiếng Anh	02			01	01		
II	Cán bộ quản lý:	01			01			
1	Giám đốc	01			01			
III	Nhân viên:	02			02			
1	Nhân sự:	01			01			
2	Kế toán:	01			01			

2.2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp:

Stt	Nội dung	Năm học 2024-2025
1	Cán bộ quản lý:	
	Số lượng:	01
	Tỷ lệ:	100%
2	Giáo viên:	
	Số lượng:	02/02
	Tỷ lệ:	100%

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT:

- Hợp đồng thuê nhà/ văn phòng:

Ngày ký hợp đồng	Thời hạn (năm)	Từ ngày tháng năm	Đến ngày tháng năm	Mục đích thuê	Cơ quan công chứng hợp đồng	Ngày công chứng
24/01/2025	05 năm	24/01/2025	24/01/2030	Kinh doanh dạy học	Không	Không

- Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất

Họ tên chủ sở hữu nhà	Số giấy chứng nhận	Ngày cấp	Cơ quan cấp
Vũ Thanh Hồng CCCD số 034065009673	70137090204	09/01/2004	Phòng Tư Pháp Học Môn

- Diện tích mặt bằng: 70 m²;
- Số tầng: 03 tầng (1 tầng trệt, 2 tầng lầu)
- Tổng số phòng học: 02 phòng; trong đó:

STT	Tên phòng	Số lượng học sinh /phòng	Diện tích/Phòng	Vị trí (tầng)
1	Phòng học	25	40 m ² /Phòng	Lầu 1
2	Phòng học	25	40 m ² /Phòng	Lầu 2

- Tổng số phòng chức năng: 03 phòng; trong đó:

STT	Tên phòng	Số lượng	Diện tích/ Phòng	Vị trí (tầng)
1	Phòng thư viện và ghi danh	01	18 m ²	Trệt
2	Phòng giáo viên	01	9 m ²	Trệt
3	Phòng Giám đốc	01	9 m ²	Trệt
4	Phòng máy tính (nếu có)	- Số lượng phòng: 0 - Số lượng máy tính: 0	0	Không có

Tên	Số lượng	Tình trạng
Lối thoát hiểm	02 lối thông ra đường Đặng Thúc Vịnh.	Thông thoáng.
Đèn chiếu sáng sự cố	03 đèn exit.	Đang hoạt động.
Nhà vệ sinh	03	Sạch sẽ
Bình chữa cháy	6 bình dạng bột loại 8kg	Thời hạn bình chữa cháy đến tháng 11/2029

- Thiết bị, đồ dùng dạy học:

STT	Tên thiết bị, đồ dùng dạy học (được trang bị trong phòng học)	Số lượng
1.	Bàn liên ghế dành cho học sinh	50 bộ
2.	Bảng trắng	02 cái
3.	Máy tính	02 cái
4.	Máy lạnh	04 cái
5.	Tivi thông minh Samsung 41 inch	02 cái
6.	Bàn giáo viên	02 cái
7.	Ghế giáo viên	02 cái
8.	Micro	02 cái

- Biên bản kiểm tra về an toàn PCCC:

Ngày kiểm tra	Cơ quan kiểm tra	Kết quả kiểm tra
04/02/2025	Công An Xã Đông Thạnh	Công ty tiếp tục duy trì công tác PCCC tại cơ sở.

IV. KẾ HOẠCH VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC:

4.1 Thông tin về kế hoạch hoạt động giáo dục trong năm học:

Kế hoạch tuyển sinh của cơ sở giáo dục:

- Đối tượng tuyển sinh: trẻ thiếu nhi, thiếu niên năm sinh từ 2019-2013
- Các mốc thời gian thực hiện tuyển sinh: tuyển sinh liên tục hàng tháng.
- Các thông tin liên quan khác: không có.

Kế hoạch giáo dục của cơ sở giáo dục:

Chương trình giảng dạy Tiếng Anh Thiếu Nhi, Tiếng Anh Thiếu niên được biên soạn cho học viên cấp 1, cấp 2 lên theo chuẩn năng lực ngoại ngữ 6 bậc là nhằm trang bị cho học viên kiến thức và kỹ năng cần thiết về Tiếng Anh, đặc biệt là khả năng giao tiếp về những chủ đề hay hoạt động hàng ngày trong cuộc sống, trường học, nơi vui chơi thông qua các kỹ năng Nghe, Nói, Đọc, Viết.

Các chương trình giáo dục thực hiện tại cơ sở giáo dục:

Tiếng Anh Thiếu Nhi, Thiếu Niên trình độ sơ cấp.

Tiếng Anh Thiếu Nhi, Thiếu Niên trình độ trung cấp.

Yêu cầu phối hợp giữa cơ sở giáo dục với gia đình và xã hội đối với các chương trình giáo dục thường xuyên giảng dạy cho học viên dưới 18 tuổi:

Phụ huynh phối hợp hỗ trợ nhắc nhở các em hoàn thành dặn dò nhằm đạt chất lượng giảng dạy, theo đúng mục tiêu đã đặt ra, bồi dưỡng kiến thức cho môn Tiếng Anh bản ngữ trong trường tiểu học, trung học cơ sở, tạo nền tảng & trang bị khả năng ngoại ngữ cho các bạn trước khi hoàn thành bậc học trung học phổ thông.

Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học viên ở cơ sở giáo dục:

Học tập theo nhóm nhỏ, thuyết trình, chơi mini game, các bạn giao tiếp với nhau 100% bằng ngoại ngữ.

4.2 Thông tin về kết quả hoạt động giáo dục trong năm học trước:**Kết quả tuyển sinh trong năm học trước:**

Không có, do Trung Tâm thành lập từ tháng 4/2025 và giảng dạy từ tháng 05/2025.

Cơ sở giáo dục thực hiện chương trình giáo dục của nước ngoài hoặc chương trình giáo dục tích hợp phải công khai thêm nội dung: số lượng người học đang học. (chia theo số lượng người học là người Việt Nam, số lượng người học là người nước ngoài):

Trung Tâm không có chương trình này.

V. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH: (từ ngày 27/05/2025 đến ngày 25/09/2025)

Stt	Nội dung	Số tiền (VND)
01	Tình hình tài chính (từ ngày 27/05/2025 đến ngày 25/09/2025)	
	Chi tiền lương:	167.119.943 đồng
	Chi cơ sở vật chất và dịch vụ (điện nước, thuê nhà...)	107.513.000 đồng
02	Các khoản thu học phí đối với người học:	
	Dịch vụ dạy tiếng Anh thiếu nhi và thiếu niên:	678.465.876 đồng
	Mức thu: 650.000 đồng/kỳ học/ 6 buổi học (mỗi buổi học 1h 45 phút, 1 tuần học 2 buổi)	
	-Số dư năm trước chuyển sang:	
	+Tổng thu:	0 đồng
	+Tổng chi:	0 đồng
	+Tồn:	0 đồng
03	Các khoản trợ cấp, miễn giảm học phí..(không có)	0 đồng
04	Số dư quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (nếu có)	0 đồng

VIII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC:

7.1 Nâng cao chất lượng giáo viên tiếng Anh:

Trung tâm tích cực chủ động nghiên cứu, chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện đúng các văn bản chỉ đạo của cấp trên, xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên.

Bố trí công việc phù hợp với năng lực sở trường, đánh giá lựa chọn, giáo viên có đầy đủ phẩm chất đạo đức, năng lực sư phạm, nhiệt tình.

Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá về thực hiện quy chế chuyên môn, hồ sơ sổ sách giáo viên.

Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho hoạt động chuyên môn, chăm lo đời sống, vật chất tinh thần cho giáo viên.

4.3 Thực hiện các kế hoạch, đề án:

Thực hiện các kế hoạch, đề án Trung Tâm xác định rõ các mục tiêu đề án và lập kế hoạch, xác định các công việc cần thực hiện trong đề án và phân công cho các thành viên trong Trung Tâm cùng thực hiện. Đến thời điểm hiện tại các kế hoạch được thực hiện đúng tiến độ.

4.4 Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin:

Trung Tâm chỉ đạo công tác phổ biến kiến thức cho cha mẹ và tuyên truyền về tính ứng dụng của tiếng Anh trong cuộc sống và môi trường làm việc hội nhập, tiến bộ trong thời đại mới. Xây dựng kho tài liệu trực tuyến dùng chung.

Trung Tâm áp dụng tốt các phần mềm kế toán, phần mềm bảo hiểm xã hội, kê khai thuế, dịch vụ công, phần mềm Media quản lý trang web... Sử dụng các trang Fanpage, Zalo, Facebook, Website, ... một cách có hiệu quả.

Thực hiện tốt ứng dụng công nghệ thông tin trong việc quản lý hồ sơ và báo cáo.

Cập nhật, thống kê và báo cáo đầy đủ theo quy định trên phần mềm đang sử dụng.

Tiếp tục triển khai rà soát, hoàn thiện, cập nhật thông tin học viên, hồ sơ giáo viên trên cơ sở dữ liệu ngành theo đúng quy định.

Khai thác nguồn tài liệu, các ứng dụng, phần mềm để vận dụng vào tổ chức các hoạt động giáo dục cho học viên.

Trung Tâm định hướng cho giáo viên ứng dụng các ứng dụng như powerpoint (phần mềm trình chiếu để truyền tải thông tin); ...trong thiết kế và hoạt động giáo dục cho trẻ.

4.5 Công tác truyền thông:

Trung Tâm có xây dựng kế hoạch truyền thông, ra quyết định phân công người phụ trách công tác truyền thông và thực hiện báo cáo theo yêu cầu của các cơ quan quản lý.

Trung Tâm đã đẩy mạnh công tác truyền thông về phát triển giao tiếp Anh ngữ trong cộng đồng và môi trường học đường.

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM
Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ và tên



HUỲNH NHẬT VY